

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического
совета от 25.12.2020г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МАОУ лицей № 1 г. Канска
А.В. Храмов
Приказ №01-04-111 от 23.12.2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема обучающихся в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение лицей №1 г. Канска

1. Общие положения

1.1. Правила приема граждан в МАОУ лицей №1 г. Канска (далее - Правила) разработаны для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения, регулируют порядок приема граждан в МАОУ лицей №1 г. Канска.

1.2. Прием граждан в МАОУ лицей №1 г. Канска осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 07.11.2000 № 135-ФЗ «О беженцах»;
- Законом РФ от 21.11.2002 № 15-П «О вынужденных переселенцах»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИЯМ ВОСПИТАНИЯ И ОБУЧЕНИЯ, ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ» УТВЕРЖДЕНЫ постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09. 2020 г. № 28.
- Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», зарегистрированным в Минюсте России 02.04.2014г. № 31800;
- Федеральный закон от 2 декабря 2019 г. № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
- Нормативными актами администрации г. Канска;
- Уставом общеобразовательного учреждения;
- Настоящими правилами приема граждан в МАОУ лицей №1 г. Канска.

1.3. Правила приема граждан в МАОУ лицей №1 г. Канска закрепляются в настоящих Правилах и в Уставе МАОУ лицей №1 г. Канска.

В соответствии с пунктом 3.8. статьи 28 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при составлении настоящих Правил приема граждан в МАОУ лицей №1 г. Канска

руководствовались Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020г.

№ 458. Правила приёма граждан в муниципальное общеобразовательное учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования обеспечивают приём в общеобразовательное учреждение граждан, которые проживают на территории, закреплённой администрацией города Канска за конкретным муниципальным образовательным учреждением, и имеют право на получение общего образования.

1.4. МАОУ лицей №1 г. Канска на изучение программ начального общего, основного общего, среднего общего образования обеспечивает приём граждан, которые проживают на определенной территории г. Канска, закреплённой администрацией города Канска за МАОУ лицеем №1 г. Канска, и имеют право на получение образования соответствующего уровня, независимо от социального, имущественного и должностного положения.

1.5. Родители (законные представители) обучающихся, а также совершеннолетние граждане имеют право на выбор формы получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, не включенных в Устав лицея.

1.6. Гражданам, не проживающим на территории, закреплённой за МАОУ лицеем №1 г. Канска, может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

В случае отказа родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в МКУ «Управление образования администрации города Канска».

1.7. Иностранцы имеют право на получение общего образования в общеобразовательном учреждении наравне с гражданами Российской Федерации. Иностранцы и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.8. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на получение общего образования в общеобразовательном учреждении наравне с гражданами Российской Федерации.

Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей или в документах законных представителей и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

1.9. При приеме гражданина в МАОУ лицей №1 г. Канска последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом лицея, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.10. Переход граждан из МАОУ лицей №1 г. Канска в другое общеобразовательное учреждение осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) (Приложение № 1).

2. Прием детей в первый и последующие классы

2.1. Обучение детей в общеобразовательном учреждении, реализующем программы начального общего образования, начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательного учреждения вправе разрешить прием детей в общеобразовательное учреждение г. Канска для их обучения в более раннем возрасте, т.е. ранее 6 лет 6 месяцев.

2.3. До начала приема документов общеобразовательное учреждение информирует граждан:

- о перечне образовательных программ, на которые объявляется прием обучающихся, и сроках их освоения в соответствии с лицензией;
- о планируемом количестве мест по классам и образовательным программам.

2.4. Прием детей в МАОУ лицей №1 г. Канска проводится в заявительном порядке по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.5. Заявление о приеме на обучение может быть подано одним из следующих способов:

- при личном визите в лицей;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта лицея в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов России, созданными органами государственной власти субъектов России (при наличии). Прием указанного заявления может осуществляться в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.6. Прием заявлений в первый класс ООУД для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года. При этом преимущественное право на зачисление при прочих равных условиях имеют дети, проживающие на закрепленной территории, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, чьи братья и (или) сестры обучаются в МАОУ лицей №1 г. Канска. Документы, представленные

родителями (законными представителями), регистрируются через секретариат лица в базе КИАСУО. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается второй экземпляр заявления, в котором содержится информация о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Зачисление ОУ оформляется распорядительным актом ОУ в течении 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случаях, если лиц закончил прием всех детей, указанных в пункте 2 настоящих Правил, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.

2.7. Для зачисления ребёнка в 1-ый класс родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление о приёме ребёнка в первый класс с указанием адреса фактического проживания ребёнка;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (для зачисления в первом потоке);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Родитель (законный) представитель ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, должны дополнительно предъявить документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) в структуре заявления, сформированного в базе КИАСУО, дают согласие на обработку персональных данных, ставя подпись в данном разделе.

2.8. Для зачисления во второй и последующие классы родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление о приёме ребёнка с указанием адреса фактического проживания ребёнка, данные которого вносятся в базу КИАСУО;
- свидетельство о рождении ребёнка (паспорт),
- личное дело учащегося,
- аттестат об основном общем образовании для учащихся, поступающих в 10, 11 классы для получения среднего общего образования.

- родители (законные представители) детей имеют право представить по своему усмотрению медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка, другие документы.
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Заявление о приеме на обучение и документы для приема, подаются одним из следующих способов: лично, по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, по электронной почте лица, через электронную информационную систему лица, в том числе через сайт.

При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов.

2.9. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных и зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

В соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции" (статья 46) данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

- 1) дети сотрудника полиции;
- 2) дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- 4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 6) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации, указанных в вышеприведенных пунктах 1 - 5.

В соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих" данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

- 1) дети военнослужащих по месту жительства их семей (статья 19);
- 2) дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями. Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца (статья 24).

В соответствии с положением части 3, 3.1 статьи 67 Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»

правила приема в ОО на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры."

При недостаточности мест, для всех обратившихся в установленный срок заявителей, при выборе претендентов будет иметь значение хронологическая последовательность подачи заявлений.

2.10. Администрация общеобразовательного учреждения обязана при приеме заявления ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

2.11. Зачисление в учреждение оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.13. На уровне основного и среднего общего образования, исходя из запросов, обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий в общеобразовательном учреждении может быть введено обучение по различным профилям и направлениям.

2.14. В классы углубленного изучения учебных предметов принимаются обучающиеся в соответствии с нормативным документом «Положение о приеме в классы углубленного уровня изучения учебных предметов».

В профильный класс и (или) группу принимаются выпускники, освоившие программы основного общего образования и прошедшие государственную (итоговую) аттестацию за курс основного общего образования на основании заявлений (родителей) законных представителей в соответствии с нормативным документом «Положение о порядке приёма в 10 профильный класс МАОУ лицея № 1 г. Канска».

В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест, за исключением лиц, не прошедших индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

2.15. Индивидуальный отбор в профильные классы осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка, желающего обучаться в профильном классе. Заявление подаётся в образовательную организацию не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала индивидуального отбора. При подаче

заявления предъявляется оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

2.16. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом органов местного самоуправления о закрепленной территории, издаваемым не позднее 1 марта текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

2.17. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого лицеем.

Директору МАОУ лицея №1 г. Канска

(ФИО)

(ФИО родителя (законного представителя))

проживающей (го) по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего сына (дочь) _____

_____, _____ (Фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения), _____ (адрес проживания)

обучающегося _____ класса до полного получения общего образования, в связи с переводом в _____

_____ (указать полное наименование образовательного учреждения)
по причине: _____

После отчисления из лицея мой сын (дочь) будет получать общее образование в другом _____ образовательном _____ учреждении

_____ (указать где)

С Законом РФ «Об образовании», п.2 ст.52 ознакомлен(-а)

(И.О. Фамилия)

(подпись)

(дата)